

Referat styremøte Gjønnesskogen huseierforening

02.09.2015

Tid og sted: 02. september 2015 kl 19.00 – 22.00 Gjønnesskogen 74, hos Linda Solvang

Tilstede: Ellen Lycke, styremedlem
Linda Solvang, styremedlem
Per-Kristian Olsen, styreleder

Referent: Ellen Lycke

1. Ansvarsfordeling
 - a. Per-Kristian er styrets kontaktperson og leder
 - b. Ellen er ansvarlig for informasjonsskriv, referater og nettsiden vår
 - c. Linda er kontaktperson og administrerer renovasjon
 - d. Jon og Trond blir kontaktet av styrets leder spurt om de aksepterer de foreslåtte ansvarsområder
 - e. NB! Den som påtar seg ansvar for garasje bør dobbeltsjekke listen til Sven O. Jamt mot virkeligheten, da det har oppstått tilfeller hvor Jamts liste viser at plasser der biler parkerer fast er ledige. Enkelte av bileierne betaler også for disse plassene til tross for at de står som ledige i listen til Jamt
2. Renovasjon
 - a. Styret vil forsøke å observere fyllingsgraden i de ulike søppelcontainerne våre for å evaluere hvilke og eventuelt hvor mange containere vi kan levere tilbake til kommunen
 - b. Til info; plastcontainere koster ikke penger, mens restavfall koster omtrent 30 000,- per år per container
3. Informasjon ved tyverier fra området og garasjen
 - a. Styret vil gjennom nyopprettet epostliste informere medlemmer av huseierforeningen om tyverier når det skjer. På den måten vil vi få informasjonen ut raskt
 - b. Det vil henges opp lapper i bodene om påmelding til epostlisten
4. Gartner- og snekkerkomite
 - a. Styreleder og informasjonsansvarlig vil lage et skriv som inviterer til deltakelse i en gartnerkomite hvis formål vil være å legge en plan for våre uteområder samt å utføre jevnlig vedlikehold som gressklipping, sprøyting og luking. Det vil også inviteres til en snekkerkomite som skal vedlikeholde felles bygningsmasse, som boder. Deltakere i komiteene bør ha et minimum av forkunnskaper
 - b. Arbeid i kraft av komiteene vil være lønnet med 100 kr/time og tituleres dugnadsarbeid slik at styret unngår å måtte betale arbeidsgiveravgift for denne godtgjørelsen
5. Dugnad i høst
 - a. Høstens dugnad blir lagt til lørdagen etter høstferien og tirsdagen etter. Det vil si 10. og 13. oktober.
 - b. Det ble vedtatt å legge høstens dugnad fast til helgen etter høstferien for lettere å kunne planlegge for deltakelse på dugnad
6. Økonomi
 - a. Huseierforeningen ligger an til et overskudd på om lag 115 000,- som følge av økningen i dekningsbidraget fra 600 til 900 kroner per måned fra og med juli måned
 - b. Dette overskuddet dekker ikke kostnader for forutsette vedlikeholdsprosjekter, lånefinansiering vil være nødvendig. Styret må i midlertid sette opp et budsjett for de mest nærliggende prosjektene og presentere forslaget for ekstraordinær generalforsamling for fullmakt til å søke om optak av lån
7. Arbeidsliste
 - a. Styret har mottatt en rekke henvendelser fra medlemmer av huseierforeningen, og styrets leder vil opprette en arbeidsliste over engangsoppgaver fra disse henvendelsene. Oppgavene vil diskuteres i kommende styremøter og/eller fordeles blant styrets medlemmer
8. Investeringsliste

- a. Budsjettet over de nærmest forestående prosjektene vil kunne kopieres ut fra styrets investeringsliste; en prioritert oversikt over vedlikeholdsprosjekter med estimert kostnad
 - b. Listen ble først vist frem som et eksempel på årsmøtet, og vil bearbeides videre av styrets leder
9. Innkomne tilbud på vedlikehold
- a. NOR Entreprenør har tilbudt puss av gavlvegger, trapper og gangbro i garasjen for 400 000,- til samme standard som arbeidet som er utført i boligsameiet
 - b. Taktekker har tilbudt bytte av takrenner og takpapp på bodene til 200 000,-
10. Eventuelt
- a. Ellen attesterte diverse utlegg for Per-Kristian
 - b. Vi har mottatt nabovarsel om utbygging av stuesiden i ett av rekkehusene ved samlingsplassen, styret vil ikke stille seg i veien for dette. Styret er kjent med at utnyttelsesgraden på vårt område er på eller ved grensen, og har informert om dette
 - c. Ildsjeler rundt bod 2 har gått sammen og tilbudt styret hjelp til å beplante området rundt lekeplassen. Dette gir oss bedre beplantning til en rimeligere pris enn tilbudt av gartner, gartneren er derfor avbestilt og styret jubler av tiltakslysten!
 - d. Styret har mottatt formell klage fra styret boligsameiet på det generelle vedlikeholdet av våre utearealer hvor boligsameiet ber om snarlige tiltak for forbedring. Huseierforeningen forslår opprettelsen av gartnerkomite og snekkerkomite som langsiktige og gode tiltak, samt utarbeidelse av en mer detaljert plan for dugnadsarbeid
 - e. Styret har mottatt klage fra en beboer i boligsameiet som stiller spørsmål ved
 - e.i. Bommen i innkjøringen til feltet
 - e.ii. Kvalitetssikring av grøntarealer
 - e.iii. Kvalitet på vask av garasjeanlegg
 - e.iv. Manglende oversikt over utleie av p-plasser
 - e.v. Tilgjengelighet på redskaper til løpende vedlikehold av uteområder
 - e.vi. Vedlikehold av sportsboder
 - f. Elbil-lading i garasjen må behandles av styret
 - f.i. Se dokument utarbeidet av tidligere styre, som blant annet forteller om transformatorens kapasitet (ca 50 elbiler på 10A-sikringer, ca 15 på 16A-sikringer) og våre kurser sine kapasiteter (en elbil per kurs eller tre motorvarmere per kurs)
 - f.ii. Forslag: Flat rate på 200 kr per mnd per elbil, hvor ladbare hybrider også regnes som elbil
 - f.iii. Vedtak: Styret tillater ikke oppgradering til 16A-kurser grunnet transformatorens kapasitet
 - f.iv. Styrets leder vil diskutere eksisterende skriv med forfatteren og anbefale videre tiltak, som økt plassleie, for de som har elbil
 - g. Møteplan for kommende styremøter
 - g.i. Mandag 14 september kl 19.00
 - g.ii. Onsdag 21. oktober kl 19.00
 - g.iii. Torsdag 3. Desember kl 19.00