

Styremøte nr. 2021-11-17

Innkalling ( )

Referat (X)

Dato: 17. nov 2021. Tid: 19.00 – 21.00 Sted: Erling

Tilstede: **Pål, Erling og Trond Helge**

Innkalt av:  
EDA

Møteleder:  
EDA

Referent:  
EDA

Referat skrevet dato:  
12.12.2021

**Saksliste:**

<b>Sak nr:</b>	<b>Ansv:</b>	<b>Tekst:</b>
NA	Alle	<b>Møteplan for 2021.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Møteplan for høsten:</li><li>- 16. desember – planlegge møter for neste år – Hos Ellen</li></ul>
	Alle	<b>Søknad om midlertidig takreparasjon</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- En rekkehusbeboer har spurt om tillatelse til å endre fra shingel til vanlig takpapp på eget rekkehus. Naboer er ikke innstilt på å skifte tak nå.</li><li>- Styret ønsker å oppfordre beboerne til å velge shingel, da det vil bryte for mye med eksisterende tak å bytte til takpapp.</li><li>- En mer utfyllende søknad er mottatt. Vanlig takpapp er bare en midlertidig løsning frem til de resterende hus i rekken skifter shingel.</li><li>- Kan ikke få en tilfredsstillende løsning ved å legge shingel alene.</li><li>- Søknad innvilget med forbehold om legging av shinglel når alle i rekken skifter tak.</li><li>- Sak lukkes.</li></ul>
	Ingvild/(EDA)	<b>Referat lagt ut på hjemmesiden.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Noe opprydding gjenstår.</li><li>- Referat for 26.08 og 09.09 må legges ut</li></ul>
HMS	Pål/THP	<b>Internkontroll/HMS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- THP ha skaffet og montert nøkler på brannslukningsapparater</li><li>- Må sjekke om det er et nytt skjema for sjekking nå som det er påbegynt nytt kvartal</li><li>- Internkontroll for fjerdekvartal gjennomføres av Ellen</li></ul>
	Alle	<b>Økonomi</b> <p>Nøkkeltall ut oktober:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Driftsresultat kr 128 000 høyere enn budsjett</li><li>- Venter på riktig faktura fra advokat vedr garasjesaken.</li><li>-</li></ul>
	EDA	<b>Takvifter</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Erling fulgt opp Bærum Blikk</li><li>- Kommer for oppdatering på mandag 18/10. Mente ny vifte var montert i nr 72 i april</li><li>- Befaring holdt 18.10. Vifte i nr 62 slått på. Klage fra beboer etter et døgn, så vifte slått av i igjen.</li><li>- Må følges opp igjen</li></ul>

	EDA	<p><b>Ladestasjoner oppgradering strøm</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bærum kommune har godkjent søknad om støtte på 50.000kr.</li> <li>- Undertegnet søknader om egen måler hos Elvia</li> <li>- Søknader delvis innvilget (mangler nr 42 ), og faktura mottatt. Legges til betaling hos ABBL.</li> <li>- I gang med planlegging. Oneco skal installere målere, mens MF skal være til stede.</li> <li>- Alle garasjer godkjent for ny måler</li> <li>- Faktura betalt</li> <li>- MF planlegger å begynne installasjon midt desember (evt begynnelsen av januar).</li> <li>- Frem til da må vi alternere på bruk av varmekabler ved inngang og avfallsstasjon.</li> <li>-</li> </ul>
H179	(EDA)/THP	<p><b>Vedlikeholdsplan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sak ruller</li> <li>- Benker og slanger som ikke er i bruk er tatt inn.</li> <li>- Oppussing skilt ved innkjøring til feltet: Erling tar kontakt med Baumann.</li> </ul>
		<p><b>Juletretenning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- GH vil ikke stå for noe arrangement</li> <li>- EDA tar kontakt med foreldre for egen regi på arrangement.</li> <li>-</li> </ul>
	EDA/THP	<p><b>Inkassosak ifm ubetalt strøm og kostnad for montert el.bil-lader.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Erling og Ellen tar innkaller til møte med motpart.</li> </ul>
	EDA	<p><b>Oppgradering i garasjen/avfallsstasjon</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Venter på montering av beslag på ozonbokser.</li> </ul>
	THP	<p><b>Garantitid for avfallsanlegg knyttet til Conservo AS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Løse plater i innkast. Bli reparert etter avtale.</li> <li>- Niwi anslår at jobben vil kunne gjøres i uke 44 eller 45. Vil på samme tid gå over alle innkastene.</li> <li>- Sak lukkes når reklamasjon er utført.</li> </ul>
	THP	<p><b>Rentokil - skadedyr</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Avholdt befarings med Rentokil 25/9</li> <li>- Lagt ut giftfri åte ved inngang til boder for å spore aktivitet.</li> <li>- Avventer tilbakemelding</li> </ul>
	Alle	<p><b>Parkering gjesteparkering og garasje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bør legge ut lapper på fastboende som jevnlig parkerer på gjesteparkeringen. Feltet har kun få gjesteparkeringsplasser og disse må avholdes til gjester.</li> <li>- Styret har mottatt henvendelse fra Gjønnesskogen Sameie om at mange som tilhører vårt område bruker deres parkeringsplasser (ved de brune garasjene).</li> <li>- Styret sender ut rundskriv som beskriver denne problematikken.</li> <li>-</li> </ul>

THP	<p><b>Hageservice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fornøyd med jobb utført i sommeren</li> <li>- Hageservice klipper ikke utenfor bod 4. THP følger opp dette med Hageservice.</li> <li>- Rynkeroser: foreslår at denne beskjæres på dugnad. Avfall håndteres som spesialavfall. I så fall har vi ikke tilleggsarbeid fra Hageservice</li> <li>- Mesteparten av rynkeroser fjernet på dugnad og avhendet forskriftsmessig av styremedlemmer.</li> <li>- Sak lukkes</li> <li>-</li> </ul>
EDA	<p><b>Bod 1 garasje – lamper</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Påklagd 12. okt.</li> <li>- Tas med MF 19. okt.</li> <li>- MF venter på nye lamper. Skiftes på garanti.</li> <li>-</li> </ul>
THP	<p><b>Parkforvalter i kommunen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Avventer at løvet skal bli borte før det tas kontakt og avtales befaring</li> <li>- Befaring avtalt 19. nov.</li> <li>-</li> </ul>
	<p><b>Endring av utseende rekkehus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Et par rekkehus nord for flaggstangplassen har uten å forespørre GH endret farge på husene.</li> <li>- Styret har ikke blitt konsultert i saken, og skulle gjerne hatt en annen saksgang.</li> <li>- Erling setter opp utkast til skriv til initiativtakere om at saksgangen går imot vedtektene.</li> <li>- Erling kan høre med ABBL om de har erfaring med liknende saker</li> <li>- E-post med styrets oppfatning sendt til de berørte rekkehusbeboere.</li> <li>- Sak lukkes.</li> <li>- Vurderes som infosak til årsmøte)</li> </ul>
THP	<p><b>Lekeplass – anbud på lekehus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Montering planlagt i uke 42, kan bli en forsinkelse</li> <li>- Status: Er montert med oppfølgende hjelp fra Pål og Trond Helge</li> <li>- Sak lukkes.</li> </ul>
Ellen	<p><b>Parkering av syketransport</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Erling setter opp utkast til en henvendelse til beboer det gjelder.</li> <li>- Beboer får henvendelse, og styret kan ta kontakt med førere av bilen om at det er ønskelig at det parkeres utenfor feltet ved lenger besøk.</li> <li>- E-post sendt og svar mottatt.</li> <li>- Ny informasjon gitt til styret medfører ny behandling, og gjør at styret gir en midlertidig tillatelse til parkering på gjesteparkering uten vederlag frem til 1. mars 2022.</li> <li>- Meddelt beboer og oversendt tillatelse til å legge i frontruten.</li> <li>- Sak lukkes.</li> <li>-</li> </ul>
Alle	<p><b>Praktiske styreoppgaver</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Montere OSP-plater i redskapsbod og henge opp redskap. Pål og THP gjør dette. Utført.</li> <li>- Endre nedløp fra takrenne bod 1 slik at ikke vannet ikke renner ned i avfallsbrønnene, men ledes til området gjesteparkering/vaskeplass. Pål og THP ser på alternativ løsning. Utført.</li> <li>- Vanningsutstyr tatt inn av Pål. Vaskeplassen gjenstår.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Re-etablere fartsdump i garasjen under blokk 2. Erling har spesialutstyr og asfaltbolter funnet. Dette gjøres så raskt som mulig.</li><li>-</li></ul>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------