

Styremøte nr. 2022-11-09

Innkalling ()

Referat (X)

Dato: 9. nov

Tid: 19.00 – 21.00

Sted: Hos Helene

Tilstedet:

Erling, Berit, Ellen, Stian, Helene,

Innkalt av:

Møteleder:

Referent:

Referat skrevet dato:

EDA

EDA

EL

09.11.2022

Saksliste:

Sak nr:	Ansv:	Tekst:
NA	Alle	Møteplan for 2022. <ul style="list-style-type: none"> - Møteplan for høsten: - Styremøte onsdag 9. november kl. 19:00 hos Helene - Styremøte tirsdag 13. desember kl. 19:00 hos Berit. Der bestemmes møteplan for våren.
HMS	SM	Internkontroll/HMS <ul style="list-style-type: none"> - Neste sjekk - Sjekke alle brannapparater (midten av måneden). - Brannapparater ok - Stian følger opp fortløpende
	Alle	Økonomi <ul style="list-style-type: none"> - Innestående pr. 7 nov kr 1 798 391 - Langtids driftsbudsjett utsendt sammen med innkalling - Les gjennom til neste møte. Settes på agendaen å gå gjennom punktene samt forslag til endringer
	EDA	Takvifter <ul style="list-style-type: none"> - Ellen har kontaktet ips og har blitt sendt videre til Bryn Byggklima (Asker) - Venter på svar fra dem. - Erling tar kontakt med dem for å avtale befaring. - Kontakt opprettet, skulle komme tilbake 14. for å avtale oppmøte. - Ellen har oversendt flere kontakter. Erling tar kontakt for befaring. - Under arbeid
	EDA	Ladestasjoner <ul style="list-style-type: none"> - Ny ladestasjon montert i garasje 3 (nr 53) - Meldt feil i garasje 1, 2 og 3. Feilmeldt Ørnulf Wiig - Purret Ø.Wiig som har kontaktet DEFA for hjelp - Ingen endring i status – får ikke svar hos Ø Wiig

		<ul style="list-style-type: none"> - Erling følger opp førstkomende uke - Vanskelig å få respons fra Ø Wiig. - Skal spørre MF Engineering om de evt kan drifte ladestasjonene i stedet for Ø Wiig. 	
H179	Alle	Vedlikeholdsplan <ul style="list-style-type: none"> - Vedlikeholdsplan fra i vår er vedlagt - Info: Asfaltering av Gjønnesskogen blir ikke før evt i 2026 ifølge kommunen. - Vedlikeholdsplan: Les gjennom til neste møte for gjennomgang og evt justeringer av prioriteter. 	
	EDA	Inkassosak ifm ubetalt strøm og kostnad for montert el.bil-lader. <ul style="list-style-type: none"> - Erling følger opp alle fakturaer og samkjører med avlesning av strømmåler. - Får bistand med dette av Ole Kvigne - Underlag mottatt for videre arbeide - ABBL har fulgt opp og bearbeidet underlag – inkassoavdelingen har tatt tak i saken. - Erling oversendt tilleggsinfo - Erling følger opp ABBL - Purret boliginkasso. ABBL har sendt ny betalingsoppfordring til beboeren. 	
	EDA/SM	Garantitid for avfallsanlegg knyttet til Conservo AS <ul style="list-style-type: none"> - Ødelagte dempere ble ikke byttet, for det gjorde ikke det selskapet. - Fikk råd om å ikke gjøre utskiftningen av dempere før til sommeren - Må utføres i løpet av året for å ha det innenfor garantien. - Uklart om noe er utført. - Sjekket med NIWI, som kommer tilbake med status - Erling følger opp med Trond Helge - Fremdeles noen dempere som må skiftes jevnlig. Erling tar ny sjekk med hvilke dempere som bør skiftes med Trond Helge. - Info: Ozonmannen ønsker at vi er referansebanen for et anlegg i Bodø. Må fortsatt følge med på sikringer og brytere i ozonskapet, men er tilsynelatende i orden nå. 	
	SM	Rentokil - skadedyr <ul style="list-style-type: none"> - Ingen i rekkehusene har sett rotter i det siste, men observerer rar lyd (som krafising og gnaging) mellom rekkehusene i første rekke. - Opprettholder fast avtale med Rentokil 	
	EL	Merking av trær og skudd <ul style="list-style-type: none"> - Skjøtselsplan er laget - Hadeland trefelling skal merke trær og skudd som ikke skal hugges ihht skjøtselsplan. - Skal komme ila denne uken - De som vernes kan tynnes, annet kan felles. - Det som står på kommunens tomt skal ikke røres. - Huseierforeningen bør kjøpe en ryddesag til dugnaden - Ryddesag anskaffet til dugnaden. 	

		<ul style="list-style-type: none"> - Sak lukkes 	
	ESA/SM	<p>Avfallstasjoner</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bærum Kommune rapporterte om ødelagt vaier i en container. Dette er meldt til Conservo som har satt NIWI på saken. - NIWI er gjorde vasking av restavfall onsdag 21 sept og planlegger resten på følgende tømmedatoer: <ul style="list-style-type: none"> - Matavfall: 23/9 - Papiravfall:03/10 - Plastavfall:06/10 - De undersøkte dette med løs vaier, men ser ut som det er noen trinser som har satt seg fast.. Løsnet opp og ser om det løser problemet. - NIWI fikk ikke vasket på tømmedatoene som var satt opp. Planlegges på nytt. Avventer bekreftet dato. Trinnene som har satt seg fast er enkelt å fikse ved å bøye ut et beslag som har blitt klemt 	
	EL	<p>Hagevedlikehold</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beskjæring trær blokk 4. Kommer tilbake til høsten for å slutføre jobben. - Minne Bærum Hageservice på u-vekst i svarturbær hekken langs den kommunale veien, fremtredende spesielt foran blokk 2 - Utvidelse av klippeområdet ved blokk 4? - Styret mente det ikke er vår oppgave å vedlikeholde kommuenes eiendom, så forespørsel ble avslått. - Hekken ved utgang fra lekeplass 4 må sjekkes, er stor på venstre side og gir blindsoner for kjørende på veien. - Skråning mellom blokk 4 og turvei legges på listen til dugnaden - Sak lukkes 	
	EL	<p>Steiner ved bod 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ellen måler og finner stein for beskyttelse av rekkverket ved bod 3. - En kube på 50cmx50cmx50cm synes å passe bra – og det bør være to, både for utseende og for tilstrekkelig beskyttelse - Det er mye utsolgt – Ellen følger opp leverandører - Tiltente blokker er for store, må finne andre alternativ. - Ellen følger opp videre 	
	Alle	<p>Dugnad</p> <ul style="list-style-type: none"> - Settes til uke 41: lørdag 15. okt og tirsdag 18. oktober. - Dugnadsliste gjennomgås. Innspill på utsendt liste. - Ellen merker planter som ikke skal klippes dagen før dugnaden - Bør kjøpes flere batteridrevne hekkesakser og kanskje små rosesakser og hansker - Erling spør Helene om hun kan ordne pølser og brus til dugnad - Stian går over trillebårer - Dugnad gjennomført med 71 avmerket (74 %) - Resten oversendt ABBL for giro. - Sak lukkes 	
	EDA	<p>Rot i garasjen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Erling lager lapper som kan legges på biler hvor det er mye rot på parkeringsplassen. - Erling printer og legger ut lapper 	

		<ul style="list-style-type: none"> - Kan vurdere å sette et forslag til sak på årsmøte for å sette opp vegger helt opp fra kasse langs veggen i garasjen. 	
	Alle	<p>Eventuelt</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hull i veien i bakken opp til feltet bør meldes – Ellen finner ut hvordan dette kan følges opp med kommunen Asfaltering gjennomført. Sak lukkes. - En av lyktene langs gangveien bak rekkehusene står inni et tre – bør meldes til kommunen - Det står en annen lyktestolpe som er skjev – denne må også følges opp med kommunen - Erling følger opp lyktestolpene med kommunen - E-post sendt til avd veilys. Fått kvittering for mottatt e-post, ellers ikke noe svar. - Vurdere rep på «Blå dør» i enden av garasjen. - Blå dør: Ellen fjerner list og forsøker å fjerne slåen - Håndløper på rekkverk mot garasjen: Tilbud på ca 31.000,- inkl mva fra Bolig-Olsen. Observerte noe råte i enkelte stolper til rekkverket, Erling ber om tilbud på å bytte alle stolpene også. Ber om et tredje alternativ for å bytte hele rekkverket (stolper, håndløper og bord) - Revidere styrehåndbok: Ellen reviderer og sender foreslått oppdatering til styret. - Juletretenning: Styret setter opp julelys på treet, som tenes første søndag i advent. Stian lodder stemningen blant barnefamiliene om å arrangere juletretenning med gløgg og pepperkaker. Styret kan dekke evt kostnader for innkjøp av gløgg og pepperkaker. - Oversikt over fargekoder: Berit har laget en oversikt som Ellen laminerer så den kan henges opp i malingsboden, og Erling oppdaterer på nett. Berit informerer styreleder i sameiet. 	